

涑源县档案局 2018 年度部门决算

二〇一九年十月

目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2018 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十、政府采购情况表

第三部分 2018 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算情况说明

五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、其他重要事项的说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

根据《档案职能配置、内设机构和人员编制方案》规定，档案的主要职责是：

（一）对全县档案事业实行统筹规划、宏观管理。按照国家的方针政策，起草有关档案工作的规定制度，依据《中华人民共和国档案法》（以下简称《档案法》）、《河北省档案工作条例》（以下简称《条例》）进行行政执法监督；组织、指导、检查、协调各乡镇、县直机关、团体及企事业单位的档案业务工作。

（二）负责集中统一管理各乡镇、县直机关的重要档案资料，开展接收、征集、管理、保管、鉴定等项工和，保守党和国家的机密，维护档案的完整，确保档案资料的安全，做好档案编研工作，为社会提供利用。

（三）组织档案科学技术和理论研究，推进我县档案工作的科学经管理和现代化建设。

（四）制定档案工作人员队伍建设规划，组织档案专业教育和档案干部培训工作，负责档案专业技术职务评聘的有关工作。

（五）负责规划和组织全县档案宣传工作。统一领导全县档案资料的对外交流和协调全县档案工作的外事活动。完成县委、县政府交办的其它工作。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2018 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	涑源县档案局(本级)	参公事业单位	财政拨款

第二部分

2018 年度部门决算报表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：涑源县档案局（本级）

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、财政拨款收入	1	129.72	一、一般公共服务支出	28	103.72
二、上级补助收入	2		二、外交支出	29	
三、事业收入	3		三、国防支出	30	
四、经营收入	4		四、公共安全支出	31	
五、附属单位上缴收入	5		五、教育支出	32	
六、其他收入	6		六、科学技术支出	33	
	7		七、文化体育与传媒支出	34	
	8		八、社会保障和就业支出	35	19.47
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	36	
	10		十、节能环保支出	37	
	11		十一、城乡社区支出	38	
	12		十二、农林水支出	39	
	13		十三、交通运输支出	40	
	14		十四、资源勘探信息等支出	41	
	15		十五、商业服务业等支出	42	
	16		十六、金融支出	43	
	17		十七、援助其他地区支出	44	
	18		十八、国土海洋气象等支出	45	
	19		十九、住房保障支出	46	4.73
	20		二十、粮油物资储备支出	47	
	21		二十一、其他支出	48	
	22		二十二、债务还本支出	49	
	23		二十三、债务付息支出	50	
本年收入合计	24	129.72	本年支出合计	51	127.92
用事业基金弥补收支差额	25		结余分配	52	
年初结转和结余	26	0.01	年末结转和结余	53	1.81
总计	27	129.73	总计	54	129.73

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

公开 02 表

部门：涿源县档案局（本级）

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业 收入	经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他收 入
功能分类科 目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		129.72	129.72					
201	一般公共服务支出	129.72	129.72					
20126	档案事务	105.53	105.53					
2012601	行政运行	84.03	84.03					
2012604	档案馆	21.49	21.49					
208	社会保障和就业支出	19.47	19.47					
20805	行政事业单位离退休	19.47	19.47					
2080502	事业单位离退休	7.40	7.40					
2080505	机关事业单位基本养老保 险缴费支出	12.07	12.07					
221	住房保障支出	4.73	4.73					
22102	住房改革支出	4.73	4.73					
221021	住房公积金	4.73	4.73					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：涿源县档案局（本级）

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上 级支出	经营支 出	对附属单位 补助支出
功能分类科 目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		127.92	127.92				
201	一般公共服务支出	103.72	103.72				
20126	档案事务	103.72	103.72				
2012601	行政运行	82.23	82.23				
2012604	档案馆	21.49	21.49				
208	社会保障和就业支 出	19.47	19.47				
20805	行政事业单位离退 休	19.47	19.47				
2080502	事业单位离退休	7.40	7.40				
2080505	机关事业单位基本 养老保险缴费支出	12.07	12.07				
221	住房保障支出	4.73	4.73				
22102	住房改革支出	4.73	4.73				
221021	住房公积金	4.73	4.73				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：涞源县档案局（本级）

金额单位：万元

收 入		支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	129.72	一、一般公共服务支出	29	103.72	103.72	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	30			
	3		三、国防支出	31			
	4		四、公共安全支出	32			
	5		五、教育支出	33			
	6		六、科学技术支出	34			
	7		七、文化体育与传媒支出	35			
	8		八、社会保障和就业支出	36	19.47	19.47	
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	37			
	10		十、节能环保支出	38			
	11		十一、城乡社区支出	39			
	12		十二、农林水支出	40			
	13		十三、交通运输支出	41			
	14		十四、资源勘探信息等支出	42			
	15		十五、商业服务业等支出	43			
	16		十六、金融支出	44			
	17		十七、援助其他地区支出	45			
	18		十八、国土海洋气象等支出	46			
	19		十九、住房保障支出	47	4.73	4.73	
	20		二十、粮油物资储备支出	48			
	21		二十一、其他支出	49			
	22		二十二、债务还本支出	50			
	23		二十三、债务付息支出	51			
本年收入合计	24	129.72	本年支出合计	52	127.92	127.92	
年初财政拨款结转和结余	25		年末财政拨款结转和结余	53	1.80	1.80	
一般公共预算财政拨款	26			54			
政府性基金预算财政拨款	27			55			
总计	28	129.72	总计	56	129.72	129.72	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：涇源县档案局（本级）

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		127.92	127.92	
201	一般公共服务支出	103.72	103.72	
20126	档案事务	103.72	103.72	
2012601	行政运行	82.23	82.23	
2012604	档案馆	21.49	21.49	
208	社会保障和就业支出	19.47	19.47	
20805	行政事业单位离退休	19.47	19.47	
2080502	事业单位离退休	7.40	7.40	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.07	12.07	
221	住房保障支出	4.73	4.73	
22102	住房改革支出	4.73	4.73	
221021	住房公积金	4.73	4.73	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款收入及支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：涑源县档案局（本级）

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	86.43	302	商品和服务支出	34.05	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	36.74	30201	办公费	20.31	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	28.80	30202	印刷费	0.12	30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	12.02	30206	电费	0.18	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.43	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	4.13	30211	差旅费	0.03	31008	物资储备	
30113	住房公积金	4.73	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	7.44	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费	7.44	30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	5.36	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助支出		30239	其他交通费用	7.62			
			30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		93.87	公用经费合计					34.05

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：涑源县档案局（本级）

金额单位：万元

预算数					
合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6
1.00					1.00
决算数					
合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

编制单位：涇源县档案局（本级）

金额单位：万元

科目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本部门本年度无相关支出情况，按要求空表列示。

政府采购情况表

公开 10 表

编制单位：溆源县档案局（本级）

金额单位：万元

项目	采购计划金额					
	总计	采购预算（财政性资金）				非财政性资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	其他资金	
档次	1	2	3	4	5	6
合计						
货物						
工程						
服务						
项目	实际采购金额					
	总计	采购预算（财政性资金）				非财政性资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	其他资金	
档次	1	2	3	4	5	6
合计						
货物						
工程						
服务						

注：本表反映部门本年度纳入部门预算范围的政府采购预算及支出情况。

本部门本年度无预算及支出情况，按要求空表列示。

第三部分

部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2018 年度收入总计（含结转和结余）129.73 万元。与 2017 年度决算相比，收入减少 23.76 万元，降低 15.48%，主要原因是 2018 年在职转退休人员，工资转入社保系统。本部门 2018 年度支出总计（含结转和结余）129.73 万元。与 2017 年度决算相比，支出减少 23.76 万元，降低 15.48%，主要原因是 2018 年在职转退休人员，工资转入社保系统。

二、收入决算情况说明

本部门 2018 年度本年收入合计 129.72 万元，其中：财政拨款收入 129.72 万元，占 100%。与 2017 年度决算相比，收入减少 23.76 万元，降低 15.48%，主要原因是 2018 年在职转退休人员，工资转入社保系统。

三、支出决算情况说明

本部门 2018 年度本年支出合计 127.92 万元，其中：基本支出 127.92 万元，占 100%；无项目支出。与 2017 年度决算相比，支出减少 23.76 万元，降低 15.48%，主要原因是 2018 年在职转退休人员，工资转入社保系统。

四、财政拨款收入支出决算情况说明

（一）财政拨款收支与 2017 年度决算对比情况

本部门 2018 年度形成的财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中一般公共预算财政拨款本年收入 129.72 万元，比

2017 年度减少 23.76 万元，降低 15.48%，主要原因是 2018 年 10 月份在职转退休人员，工资转入社保系统；本年支出 127.92 万元，比 2017 年减少 23.76 万元，降低 15.48%，主要是 2018 年 10 月分在职转退休人员，工资转入社保系统。

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2018 年度一般公共预算财政拨款收入 129.72 万元，完成年初预算的 101.90%，比年初预算增加 2.42 万元，决算数大于预算数主要原因本年工资调整人员经费增加；本年支出 127.92 万元，完成年初预算的 100.54%，比年初预算增加 0.69 万元，决算数大于预算数主要原因本年工资调整人员经费增加。

（三）财政拨款支出决算结构情况。

2018 年度财政拨款支出 127.92 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 103.72 万元，占 81.08%；社会保障和就业（类）支出 19.47 万元，占 15.22%；住房保障（类）支出 4.73 万元，占 3.70%。

（四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2018 年度一般公共预算财政拨款基本支出 127.92 万元，其中：人员经费 93.87 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、

离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 34.05 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

本部门 2018 年度“三公”经费支出共计 0 万元，较年初预算减少 1.00 万元，降低 100%，主要是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0 万元。本部门 2018 年度因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出较年初预算持平。

（二）公务用车购置及运行维护费支出 0 万元。本部门 2018 年度公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，与年初预算持平。

其中：

公务用车购置费：本部门 2018 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出与年初预算持平。

公务用车运行维护费：本部门 2018 年度单位公务用车保有量 1 辆。公车运行维护费支出 0 万元，与年初预算持平。

（三）公务接待费支出 0 万元。本部门 2018 年度公务接待共 0 批次、0 人次。公务接待费支出较年初预算减少 1.00 万元，降低 100%，主要是我本年单位未发生公务接待事项。

六、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。

1、规范档案移交整理

5 月 27 日保定市环境保护局涞源县分局正式挂牌成立，所以需移交到我单位部分历史档案。我局接到通知后与其领导沟通，对其需要移交的档案进行业务系统规范整理的指导。

2、因要续编《涞源县大事记》，我单位向各县直部门及乡镇和企业收集了他们近五年发生的大事记，并经过一段时间的整理和修改完成了《涞源县大事记征求意见稿》并下发到保领导手中征求意见。6 月中旬收加征求意见并对其提出的意见进行了修改完成定稿同，现在处于正在出书中。

（二）项目绩效自评结果。

今年6月9日为第11个国际档案日。在来临之际我局组织单位人员通过图文等形式进行了宣传活动,进一步增加了社会的档案意识,普及宣传了档案工作和档案文化。此次通过开展形式多样的档案宣传活动,积极构建了档案与公众交流的桥梁,进一步增加了社会档案意识和公民的档案法制观念,拓展档案社会服务功能,使档案工作更加贴近社会、贴近实际、贴近群众。绩效自评等级为“优”。

(三) 重点项目绩效评价结果

本单位无重点项目绩效评价。

七、其他重要事项的说明

(一) 机关运行经费情况

本部门2018年度机关运行经费支出34.05万元,比年初预算数增加23.80万元,增长232.19%。主要原因是一是年终决算将项目支出资金列入基本支出,未列入项目支出明细,二是交通补贴年初预算计入人员经费预算,决算列入机关运行经费。

(二) 政府采购情况

本部门2018年度政府采购支出总额0万元,从采购类型来看,政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元,占政府采购支出总额的0%,其中授予小微企业合同金额0万元,占政府采购支出总额的0%。

(三) 国有资产占用情况

截至 2018 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，其中其他用车 1 辆。主要用于维持本部门日常运行，现已不能使用，与上年一致。无单位价值 50 万元以上通用设备，与上年一致；无单位价值 100 万元以上专用设备，与上年一致。

(四) 其他需要说明的情况

1、本部门政府性基金预算财政拨款及国有资本经营预算财政拨款 2018 年度无收支及结转结余情况，故公开 08、09 表以空表列示。本部门 2018 年度无政府采购事项，故公开 10 表以空表列示。

2、由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分

名词解释

(一) 财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

(二) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

(三) 其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

(四) 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

(五) 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(六) 结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

(七) 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(八) 基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

(九) 项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

（十）资本性支出（基本建设）：填列切块由发展改革部门安排的基本建设支出，对企业补助支出不在此科目反映。

（十一）资本性支出：填列各单位安排的资本性支出。切块由发展改革部门安排的基本建设支出不在此科目反映。

（十二）“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用、飞机、船舶等的燃料费、维修费、保险费等。

（十四）公务用车购置：填列单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十五）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十六）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包

括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

(十七) 经费形式:按照经费来源,可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

